

IKA INFORMATION
 KOMMUNIKATION
 ADMINISTRATION

SERIE 1/2



Kandidatennummer _____

Name _____

Vorname _____

Datum der Prüfung _____

PUNKTE UND BEWERTUNG	Erreichte Punkte	/ Maximum
Total		/ 100
Prüfungsnote		

Die Experten _____

! **Erlaubt sind:**

- ▶ Windows- und Office-Hilfesysteme, Schulungsunterlagen in Papierform



Nicht erlaubt sind:

- ▶ elektronische Kommunikationssysteme wie Handys usw.
- ▶ Notebooks, USB-Sticks oder andere Medien, auf die man speichern kann
- ▶ Zugriff auf gemeinsame Netzlaufwerke, solange dies nicht ausdrücklich während der Prüfung verlangt wird
- ▶ Internetzugriff
- ▶ Gespräche während der Prüfung

🕒 Zeit: 60 Minuten + 10 Minuten Lesezeit zu Beginn der Prüfung

Wichtig



- ▷ Achten Sie bei allen Aufgaben auf eine saubere, zweckmässige Arbeit.
- ▷ Beschriften Sie das Prüfungsheft.
- ▷ Die Rohdaten sind im Ordner  **EBA_Kandidatennummer_Nachname_Vorname** bereits vorhanden.
- ▷ Ändern Sie beim Ordner die Bezeichnung  **Kandidatennummer_Nachname_Vorname** durch Ihre eigenen Daten: z. B.: **EBA_3112_Müller_Peter**
- ▷ Alle nötigen Daten finden Sie im Prüfungsordner.
Speichern Sie alle Ergebnisse in Ihren Prüfungsordner.
- ▷ Am Schluss der Prüfung schliessen Sie alle Programme.
- ▷ Zoomen Sie PDF-Musterlösungen auf mindestens 100%, um auch Details erkennen zu können.

Ausgangslage

Sie arbeiten im Sekretariat des Holzspielwarenherstellers Holzi in Burgdorf.

Sie erledigen folgende Arbeiten:

1. Sie gestalten einen Flyer über Holz und den Schweizer Wald und laden zum Betriebsausflug ein.
2. Sie werten Statistiken aus und erstellen ein Diagramm.
3. Sie verwalten Ihre Daten.

Tipp: **Speichern Sie regelmässig!**

Quellenhinweise:

1 Kubikmeter Holz
www.bafu.admin.ch/wald




Tabelle Nadelholz/Laubholz
www.holz-bois.ch

A

Flyer mit Einladung

Punkte

Richtzeit: ⌚ 30 Minuten

Ausgangslage	Sie gestalten einen Flyer zum Thema Holz und den Schweizer Wald und laden zum Betriebsausflug ein.	
Datei	Öffnen Sie die Datei  Einladung_Holz.docx	
Speichern	Speichern Sie neu unter:  Kandidatennummer_Nachname_Vorname_A.docx	1
Aufgabe	Als Musterlösung dient Ihnen die Datei  Lösung_Holz.pdf Gestalten Sie der Musterlösung entsprechend.	
Seitenlayout	Richten Sie die Seitenränder wie folgt ein: oben 2.5 cm, unten 1.5 cm, links 3 cm, rechts 2 cm	2
Silbentrennung	Aktivieren Sie die automatische Silbentrennung im gesamten Dokument.	1
Titel	Formatieren Sie den Titel «Einladung zum Betriebsausflug» wie folgt: Schriftgrösse: 18 pt Schrifteffekt: Grossbuchstaben Zeichenabstand: erweitert 2 pt Textausrichtung: linksbündig	4
Text	Erfassen Sie nach dem Thema «Holz – unser Produktionsmaterial» unten stehenden Text. Gestalten Sie ihn nach den geltenden Typografie- und Darstellungsregeln und wählen Sie die Absätze und fett formatierten Textteile gemäss Musterlösung.	2
	Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Holz riecht himmlisch. Unser gemeinsamer Betriebsausflug am Freitag, 4. August 2017 führt uns in einen Schweizer Wald in der Region. Wir möchten noch nicht zu viel verraten, nur so viel vorneweg: Sie erleben an diesem Tag unseren wichtigsten Produktionsstoff Holz hautnah. Dabei können Sie mit Ihren Arbeitskolleginnen und -kollegen bei einer der beschriebenen Tätigkeiten selber aktiv werden und den Tag an der frischen Luft geniessen. Am Abend wartet ein feines Nachtessen mit einer weiteren Überraschung auf Sie. Der Produktionsbetrieb und der Verkaufsladen sind an diesem Tag geschlossen, damit Sie alle an unserem Ausflug teilnehmen können. Wir freuen uns auf Sie und unseren gemeinsamen Tag! Herzlich, Ueli Nufer, Geschäftsleiter	15
Aufzählung	Formatieren Sie den Text nach 1 Kubikmeter Schweizer Holz mit dem Aufzählungszeichen ⇨ Wingdings (Zeichencode 240).	1
	Position der Aufzählungszeichen: Einzug Links: 0 cm Einzug Hängend: 0.75 cm	2
	Der gesamte Aufzählungstext hat einen rechten Einzug von 2 cm.	2
	Beim letzten Aufzählungspunkt ersetzen Sie CO2 durch CO ₂ .	1

→
Weiter
auf Seite 4

		Punkte
Form Würfel	Verkleinern Sie den Würfel auf 1.5 cm hoch und 1.5 cm breit.	2
	Platzieren Sie den Würfel am rechten Rand nach Augenmass.	1
Tabelle Nadel-/ Laubholz	Richten Sie die Prozentzahlen in beiden Tabellenzellen rechtsbündig aus.	2
	Breite Spalte 3: 6.25 cm	2
	Ausrichtung Spalte 3: Mitte links	2
2. Seite		
Nummerierung	Fügen Sie nach dem nummerierten Titel «1) Wald- und Biotop-Pflege», auf der ersten Zeile, einen manuellen Zeilenumbruch ein.	2
	Setzen Sie bei den drei nummerierten Absätzen einen Abstand nach von 10 pt	2
Schere, Tabulator, Füllzeichen	Ändern Sie die Füllzeichen zu einer gestrichelten Linie (Nr. 3). Verschieben Sie den rechten Tabstopp an den Schreibrand rechts.	2
Tabelle Anmeldung	Verbinden Sie die zwei Zellen in der ersten Tabellenzeile.	1
	Ersetzen Sie in der Spalte Dauer das Wort «bis» in allen Zellen durch den korrekten Strich.	2
	Löschen Sie alle Schattierungen in den Tabellenzellen, siehe Musterlösung.	2
Fusszeile	Ergänzen Sie die Fusszeile am linken Rand mit Ihrer Kandidatennummer, Ihrem Nachnamen und Vornamen und am rechten Rand mit dem Datum [Bsp. 10. Mai 2017] als aktualisierbares Feld.	4
Speichern	Speichern und schliessen Sie die Datei.	
Total		55

EINLADUNG ZUM BETRIEBSAUSFLUG

Freitag, 4. August 2017


Thema «Holz – unser Produktionsmaterial»

Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter


Holz riecht himmlisch. Unser gemeinsamer Betriebsausflug am **Freitag, 4. August 2017** führt uns in einen Schweizer Wald in der Region. Wir möchten noch nicht zu viel verraten, nur so viel vorweg: **Sie erleben an diesem Tag unseren wichtigsten Produktionsstoff Holz hautnah.** Dabei können Sie mit Ihren Arbeitskolleginnen und -kollegen bei einer der beschriebenen Tätigkeiten selber aktiv werden und den Tag an der frischen Luft geniessen.

Am Abend wartet ein feines Nachtessen mit einer weiteren Überraschung auf Sie. Der Produktionsbetrieb und der Verkaufsladen sind an diesem Tag geschlossen, damit Sie alle an unserem Ausflug teilnehmen können. *Wir freuen uns auf Sie und unseren gemeinsamen Tag!*

Herzlich, Ueli Nufer, Geschäftsleiter



Hier ein paar Informationen zu unserem Produktionsstoff Holz:

1 Kubikmeter Schweizer Holz 


- 1 Kubikmeter frisches Rundholz wiegt rund 1 Tonne. Dabei sind Nadelbäume wie Fichte und Weissanne etwas leichter und harte Laubbölder wie Buche oder Eiche schwerer.
- 1 Kubikmeter Holz wächst im Schweizer Wald im Durchschnitt in 3 Sekunden nach. Pro Jahr entspricht dies rund 10 Millionen Kubikmetern. Auf Eisenbahnenwagen verladen, liess sich damit ein Güterzug von der Länge der Strecke Basel – Moskau zusammensetzen.
- 1 Kubikmeter verbautes Holz in Form von Balken und Brettern speichert langfristig rund 1 Tonne des bedeutendsten Treibhausgases Kohlendioxid CO₂.

Nadel- und Laubholz

Verarbeitet werden:

Nadelholz	95 %	Fichte, Tanne, Lärche, Föhre, Arve
Laubholz	5 %	Buche, Eiche, Esche, Ahorn, Kirsche

Kandidatennummer_Name_Vorname 18. Februar 2017



Aktivitäten am Betriebsausflug vom 4. August 2017

- 1) **Wald- und Biotop-Pflege**
 Walter Wehrli, Förster, führt uns durch den Wald und zeigt uns, wie ein Waldstück und das darin liegende Biotop nachhaltig gepflegt werden.
- 2) **Wildschutzmassnahmen**
 Mit dem Wildhüter Toni Reber folgen wir den Spuren des Wildes im Wald und lernen Massnahmen kennen, damit die Waldbewohner in ihrem natürlichen Lebensraum nicht gestört werden.
- 3) **Pflanzungen und Zaunbau**
 Wir pflanzen mit der Wald-Biologin Lydia Greuter junge Bäume und zäunen sie ein, damit sie nicht vom Wild gefressen werden.

Sie wählen zwei Aktivitäten aus und priorisieren sie. Alle Aktivitäten dauern bis 16:30 Uhr. Die Rückreise zu unserem Unternehmen ist organisiert. Um 20:00 Uhr treffen wir uns im Hotel Burg in Burgdorf zum Nachtessen.

Bitte melden Sie sich bis **15. Juni 2017** bei Frau Margarete Sommer, Marketing, an. Vielen Dank!

✕

Anmeldung zum Betriebsausflug am Freitag, 4. August 2017

Nr.	Aktivität	Treffpunkt	Dauer	Ort
1	Wald- und Biotop-Pflege	09.00 h	09.30–16.30 h	Eingang Verkaufsladen
2	Wildschutzmassnahmen	09.00 h	09.00–16.30 h	Eingang Produktionshalle
3	Pflanzungen und Zaunbau	09.00 h	09.30–16.30 h	Eingang Verkaufsladen

Nr. Aktivität erste Priorität Fleischmenü am Abend

Nr. Aktivität zweite Priorität Vegi-Menü am Abend

Name Vorname



Datum Unterschrift

Kandidatennummer_Name_Vorname 18. Februar 2017

B**Statistik und Diagramm**

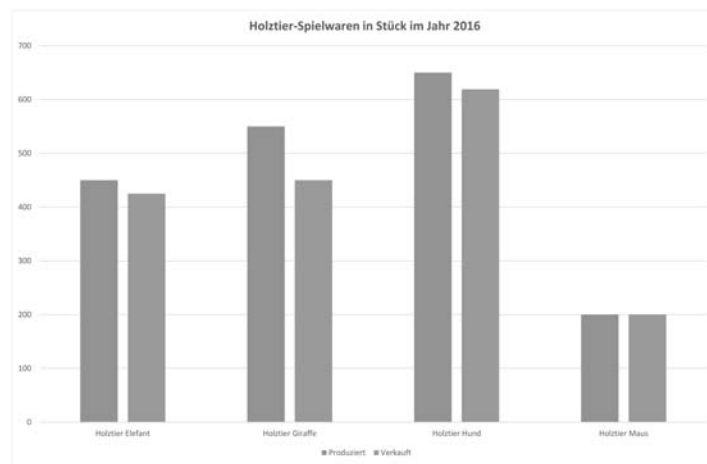
Punkte

Richtzeit: ⌚ 20 Minuten

Ausgangslage	Sie erstellen für Ihre Chefin einige Statistiken und einen Vergleich über die produzierten und verkauften Holztier-Spielwaren. Wichtig: Alle Formeln und Funktionen sind mit Bezügen zu erstellen und müssen kopierbar sein.		
Aufgabe	Öffnen Sie die Datei  Statistik.xlsx , Tabellenblatt Produktion		
Speichern	Speichern Sie neu unter:  Kandidatennummer_Nachname_Vorname_B.xlsx		1
Formatieren	B3:D3	Verbinden und zentrieren Sie die Zellen.	1
	C4, D4	Übertragen Sie das Format der Zelle B4 auf die Zellen C4 und D4.	1
	I4	Manueller Zeilenumbruch nach «Abweichung» einfügen.	1
	K5 bis M22	Alle Preise formatieren Sie im Buchhaltungsformat CHF mit zwei Dezimalstellen.	2
Berechnen	B23, C23	Wie viele Stück aller Spielwaren wurden produziert und verkauft?	2
	B24	Wie lautet die grösste produzierte Stückzahl aller Spielwaren?	2
	B25	Holztiere (siehe Zellen A15 bis A18): Wie viele Holztiere wurden im Durchschnitt produziert?	2
	D5 bis D22	Wie viele Stück waren Ende 2016 noch am Lager?	2
	L5 bis L22	Multiplizieren Sie alle Produktionspreise der Spalte K mit dem Faktor in Zelle M2.	4
	M5 bis M22	Berechnen Sie den Verkaufspreis auf 5 Rappen genau.	3
	C30	Berechnen Sie den Anteil in % der verkauften Holztiere 2015 im Vergleich zu allen verkauften Spielwaren. Formatieren Sie mit % und einer Dezimalstelle.	3 2
Seitenlayout	Passen Sie das Format an: 1 Seite breit.		1
	Speichern Sie.		

Punkte

Diagramm	Diagrammtyp	Erstellen Sie ein gruppiertes 2D-Säulen-Diagramm mit den Daten von A4 bis C4 und A15 bis C18 .	3
	Position	Verschieben Sie das Diagramm in ein neues Blatt und benennen Sie das Tabellenblatt um in Holztier-Spielwaren .	3
	Diagrammtitel	Holztier-Spielwaren in Stück im Jahr 2016 Formatieren Sie den Titel fett.	2
Speichern	Speichern und schliessen Sie die Datei.		
Total			35



C Dateiverwaltung

Richtzeit: ⌚ 10 Minuten

Ausgangslage	Sie verwalten Dateien und Ordner.		
Aufgabe	Erstellen Sie in Ihrem Prüfungsordner einen neuen Ordner Bildmaterial .		2
	Erstellen Sie im Ordner Bildmaterial zwei Unterordner: JPG und PNG und verschieben Sie die Bild-Dateien Eiche.jpg, Eiche_1.jpg, Fichte.jpg und Baumreihe.png in die entsprechenden Ordner.		3
	Extrahieren (entzippen) Sie den Ordner Brettspiele und benennen Sie den Ordner um in Holzspielwaren .		3
	Öffnen Sie die Datei Wald.docx und speichern Sie die Datei unter dem Dateinamen Wald als Dateityp PDF in Ihren Prüfungsordner.		2
Total			10

NOTENSKALA

Punkte	Note
95–100	6
85–94	5,5
75–84	5
65–74	4,5
55–64	4
45–54	3,5
35–44	3
25–34	2,5
15–24	2
5–14	1,5
0–4	1

Die Punktzahl muss erreicht sein, um die Note zu erhalten. Bei der Korrektur werden nur ganze Punkte vergeben.