

Wichtig



- ▷ Achten Sie bei allen Aufgaben auf eine saubere, zweckmässige Arbeit.
- ▷ Beschriften Sie das Prüfungsheft.
- ▷ Die Rohdaten sind im Ordner **EBA_KANDIDATENNUMMER_NACHNAME_VORNAME** bereits vorhanden.
- ▷ Ändern Sie beim Ordner die Bezeichnung **EBA_KANDIDATENNUMMER_NACHNAME_VORNAME** durch Ihre eigenen Daten: z. B. **EBA_3112_MÜLLER_JULIEN**
- ▷ Alle nötigen Daten finden Sie im Prüfungsordner.
Speichern Sie alle Ergebnisse in Ihren Prüfungsordner.
- ▷ Am Schluss der Prüfung schliessen Sie alle Programme.

Ausgangslage

Sie arbeiten bei der Tanzschule Move! GmbH und helfen in der Administration mit.

Ihre Aufgaben umfassen unter anderem:

Aufgabe A1	<i>Textgestaltung</i> Sie stellen die Einladung zur nächsten Tanznacht fertig.
Aufgabe A2	<i>Situation aus dem Büroalltag</i> Die gebuchte Musikband für die Tanznacht sagt ab. Sie lösen das Problem.
Aufgabe B	<i>Tabellenkalkulation</i> Sie gestalten den Stundenplan neu, berechnen Daten und ergänzen ein Diagramm.
Aufgabe C	<i>Dateimanagement</i> Sie ordnen und verwalten Ihre Daten.

Tipp: **Speichern Sie regelmässig!**

A1 Textgestaltung: Einladung vervollständigen

Punkte

Richtzeit: ⌚ 30 Minuten

Ausgangslage	Sie vervollständigen die Einladung zur Tanznacht.	
Datei	Öffnen Sie die Datei W Einladung.docx Als Musterlösung dient Ihnen die Datei PDF Einladung_Lösung.pdf	
Speichern	Speichern Sie neu unter: W Kandidatennummer_Nachname_Vorname_Einladung.docx	1
Formate	Samstag, 30. Juli 2022 Zeichenabstand: Breit von 1 Pt.	1
Grafik, Seite 1	Textumbruch: Quadrat Absatz «Schweben und drehen Sie ...» <ul style="list-style-type: none"> • Zeilenabstand 1.5 • Blocksatz 	1 1 1
Formatvorlage	Weisen Sie dem Absatz «Programm» die Formatvorlage Titel zu.	1
Einzug hängend	Absatzeinzug <ul style="list-style-type: none"> • Absätze «ab 20.30 Uhr Tanzen Sie herein!» bis «03.00 Uhr Tanzen Sie nach Hause!» • Hängender Einzug, Position 3 cm • Richten Sie den ersten Absatz nach der Überschrift Programm korrekt am Einzug aus. 	1 1 1
Tabelle unterhalb «Ihre persönliche Eintrittskarte»	Verteilen Sie die beiden Spalten gleichmässig.	1

Tabelle «Ich liebe»	Spalte 1, Text «Ich liebe» <ul style="list-style-type: none"> • Schriftgrösse 14 Pt. • Textrichtung: Drehen Sie den Text so, dass er von unten nach oben fließt. 	1 1
	Spalte 2 <ul style="list-style-type: none"> • Teilen Sie die Zellen so, dass auch diese Spalte drei Zeilen hat. • Kopieren Sie das vorhandene Kästchen-Symbol in die beiden unteren Zellen. 	2 1
	Letzte Zeile <p>Schattieren Sie die Zellen in einer hellen Farbe Ihrer Wahl. Orientieren Sie sich an der Musterlösung.</p>	1
Seitenumbruch	Fügen Sie einen Seitenumbruch ein, damit die Überschrift «Was ist ein Lindy Hop? Wie immer hat Wikipedia eine Antwort ...» auf der Seite 2 steht.	1
Seite 2, Text	Erfassen Sie folgenden Text unterhalb der Überschrift «Was ist ein Lindy Hop? – Wie immer hat Wikipedia eine Antwort ...» <p>Hinweis: Beachten Sie die Schreibregeln. Wörter in Klammern und kursiv sollen durch typografische Striche ersetzt werden: z. B. 15 [minus] 10 → 15 – 10</p> <p>Der Lindy Hop ist ein Tanzstil aus den USA, der seine Wurzeln z. [geschützter Leerschlag] B. im Charleston, Stepptanz, anderen westafrikanischen sowie europäischen Tänzen hat. Er gilt als Vorläufer der Tänze Jive, Boogie [Bindestrich] Woogie und des akrobatischen Rock and Roll.</p> <p>Lindy Hop wurde ursprünglich nur «Hop» genannt. Der Name «Lindy» wurde erst 1927 hinzugefügt [Gedankenstrich] angeblich zum Gedenken an Charles Lindbergh, dem ersten Überquerer des Atlantiks mit einem Direktflug von New York nach Paris.</p>	3 8

		Punkte
Tabelle «Unsere Schule in Zahlen»	Entfernen Sie die gelbe Texthervorhebungsfarbe an beiden Stellen.	1
	Spalten 1 und 2	3
	Legen Sie die Rahmenlinien so fest, dass die Tabelle nur die horizontalen (waagrechten) Linien im RGB-Farbmodell enthält. Siehe Musterlösung.	
	Rot: 239 Grün: 82 Blau: 27	
	Spalte 1	
	<ul style="list-style-type: none"> Übertragen Sie das Format der ersten Zelle auf die anderen Zahlen in dieser Spalte. Spaltenbreite: 2 cm 	1 1
	Spalte 3, Absatz «Save the date»	
	<ul style="list-style-type: none"> Absatzabstand vor 6 Pt. 	1
Aufzählung	Unterhalb des Absatzes «Bleiben Sie in Bewegung»	
	<ul style="list-style-type: none"> Weisen Sie den fünf Absätzen eine automatische Aufzählung zu. Zeichen Wingdings, Zeichencode 153, von: Symbol (dezimal) Position Aufzählungszeichen: Einzug Links 0 cm 	1 1 1
Kopfzeile, Seite 2	Ergänzen Sie die Kopfzeile: Fügen Sie rechts das Datum als Feldfunktion ein. Format wie Beispiel: Juni 22	4
Fusszeile, Seite 2	Setzen Sie rechtsbündige Tabstopps bei: 10.75 cm, 12.5 cm und 15 cm	3
Speichern	Speichern und schliessen Sie die Datei.	
Total A1		45

Musterlösung Word

Move!

«Steh einfach auf und tanze! Grossartige Tänzer sind nicht wegen ihrer Technik grossartig, sondern wegen ihrer Leidenschaft.»

Martha Graham,
Tänzerin, Innovatorin des Modern Dance

Samstag, 30. Juli 2022



Schweben und drehen Sie mit: Welchen Tanzstil Sie auch immer bevorzugen; in dieser Nacht kommen Sie garantiert auf Ihre Kosten! Zusammen mit dem Swing-Jazz-Orchester Peter Morse laden wir Sie zu einem vernünftigen Tanzevent ein. Von 21.00 Uhr bis in den frühen Morgen – drinnen und draussen – auf dem Hofmann-Areal in Wohlen. Der Eintritt ist frei, ausgenommen sind Essen und Getränke.

Programm

ab 20.30 Uhr	Tanzen Sie herein! Alles kommt in Schwung: Bar, Buffet, Orchester – und Sie!
21.00 Uhr	Emily Grant und ihr schottischer Schwerttanz «Gillie Callum» – fliegende Füsse, hohe Sprünge!
23.00 Uhr	Unsere Jugend-Tanzklasse: HipHop, Street- und Breakdance – nicht nur die Bretter biegen sich!
01.00 Uhr	Und nun: Alle aufs Parkett bei einem Lindy Hop! Keine Ahnung, was ein Lindy Hop ist? Blättern Sie um, wenn Sie es nicht erwarten können ...
03.00 Uhr	Tanzen Sie nach Hause!

Ihre persönliche Eintrittskarte

Name	Vorname
E-Mail	Telefon

Ich bin einverstanden, dass die Move! GmbH meine Angaben für eigene Werbezwecke verwenden darf.

Ich liebe

- | | | | |
|--------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | Lateinamerikanische Tänze | <input type="checkbox"/> | Volkstänze |
| <input type="checkbox"/> | Zeitgenössische Tänze | <input type="checkbox"/> | Klassisches Ballett |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | |

Juni 22

Was ist ein Lindy Hop? Wie immer hat Wikipedia eine Antwort ...



Der Lindy Hop ist ein Tanzstil aus den USA, der seine Wurzeln z. B. im Charleston, Steptanz, anderen westafrikanischen sowie europäischen Tänzen hat. Er gilt als Vorläufer der Tänze Jive, Boogie-Woogie und des akrobatischen Rock and Roll.

Lindy Hop wurde ursprünglich nur «Hop» genannt. Der Name «Lindy» wurde erst 1927 hinzugefügt – angeblich zum Gedenken an Charles Lindbergh, dem ersten Überquerer des Atlantiks mit einem Direktflug von New York nach Paris.

Unsere Schule in Zahlen

1999	1. Tanzlektion im neuen Studio	<p><i>Save the date:</i></p> <p>30. Juli 2022</p>
25	Tanztrainer; alle mit Turnier Erfahrung	
15	verschiedene Kurse	
5	umbaubare Trainingsräume	
1	Sie, neu bei uns?	

Bleiben Sie in Bewegung

- ☞ Buchen Sie eine Probelektion
- ☞ www.move.ch: Abonnieren Sie unseren Newsletter
- ☞ www.move.ch/videos: Üben Sie zu Hause
- ☞ Besuchen Sie eine Vorführung einer unserer Trainingsgruppen
- ☞ Verbringen Sie eine tanzende Ferienwoche, fragen Sie uns nach den nächsten Daten

Move! **Move! Move!**

A2**Situation aus dem Büroalltag**

Punkte

Ausgangslage Am 30. Juli 2022 findet die nächste Tanznacht statt. Heute ruft der Manager der Musikband an, welche für die Tanznacht gebucht ist. Wegen einer Terminüberschneidung kann die Band nicht spielen.

Ihre Ausbilderin, die Besitzerin der Tanzschule, beauftragt Sie, eine neue Band zu organisieren. Der Anlass muss am 30. Juli 2022 stattfinden.

Datei Öffnen Sie die Datei **W Büroalltag.docx**

Speichern Speichern Sie neu unter:

W Kandidatennummer_Nachname_Vorname_Büroalltag.docx

Seitenränder Richten Sie die Seitenränder wie folgt ein:

Oben, Unten	2.5 cm
Links	4.0 cm
Rechts	4.0 cm

Auftrag Schreiben Sie oberhalb der Tabelle Ihren Namen.

Notieren Sie in der Tabelle 4 Schritte, die Sie unternehmen, um das Problem zu lösen. Formulieren Sie in ganzen Sätzen, aussagekräftig und nachvollziehbar.

Speichern Speichern und schliessen Sie die Datei.

Total A2

Total A1 und A2

1

1

8

10

55

B Tabellenkalkulation

Punkte

Richtzeit: ⌚ 20 Minuten

Ausgangslage In Excel ergänzen Sie den Stundenplan für das 2. Semester, werten Daten aus und stellen ein Diagramm fertig.

Wichtig:

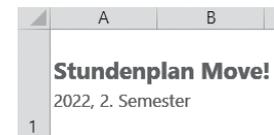
Alle Formeln und Funktionen sind mit Bezügen zu erstellen und müssen kopierbar sein.

Datei Öffnen Sie die Datei  **Tanzen.xlsx**.

Speichern Speichern Sie die Datei  **Tanzen.xlsx** neu unter:
 **Kandidatennummer_Nachname_Vorname_Tanzen.xlsx**

Tabellenblatt Stundenplan Arbeiten Sie im Tabellenblatt **Stundenplan**.

A1 Formatieren Sie die Zelle A1 wie abgebildet: manueller Zeilenumbruch
 Zweite Zeile:
 Segoe UI 10 Pt. nicht fett



B2 Fügen Sie das heutige Datum mit einer Funktion ein.

Ergänzen Sie in Spalte A die Wochentage bis Samstag wie abgebildet:



Richten Sie die Zelleninhalte vertikal zentriert aus.

C:K Spaltenbreite von 11

Berechnen C15:K15 Wie viele Kurse führt die Tanzschule z. B. für HipHop, Breakdance, Jazz usw. durch? Berechnen Sie.

Seitenlayout Kopfzeile: Fügen Sie im linken Abschnitt den Blattnamen als Feld ein.

Speichern Speichern Sie.

1

2

2

2

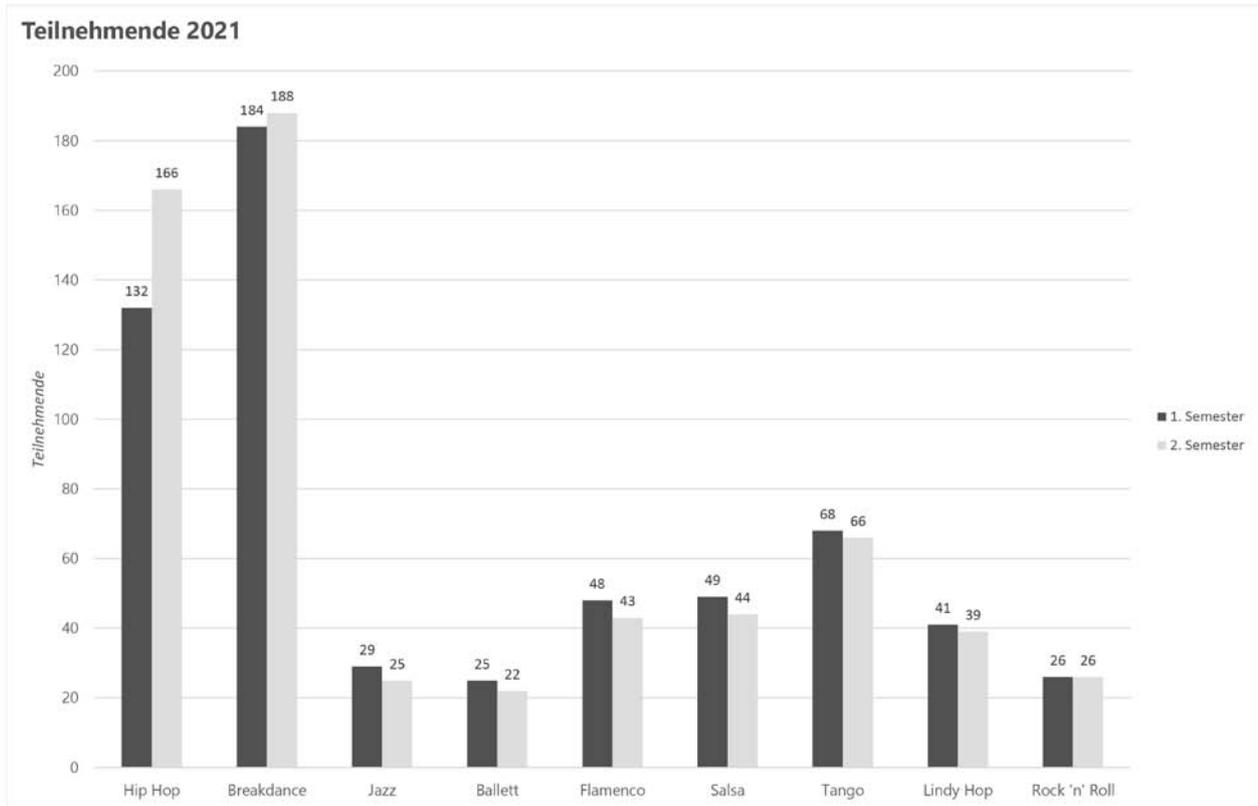
2

2

2

		Punkte
Tabellenblatt Anmeldungen	Wechseln Sie ins Tabellenblatt Anmeldungen .	
Seitenlayout	Querformat	1
	Skalierung: Passen Sie das Format für den Druck auf 1 Seite hoch und 1 Seite breit an.	1
Berechnen	B13:G13 Berechnen Sie die durchschnittliche Anzahl Teilnehmende je Semester. Lassen Sie das Ergebnis mit zwei Dezimalstellen anzeigen.	2 1
	B14:G14 Runden Sie das Ergebnis auf ganze Zahlen.	2
	Hinweis: Falls Sie die Aufgabe mit dem Durchschnitt nicht lösen konnten, fügen Sie die Werte aus dem Bereich B17:G17 ein.	
	B15 Wie viele Tanzschülerinnen und -schüler haben im Jahr 2019 teilgenommen? Berechnen Sie.	2
	H4:H12 Jahr 2021: Haben die Schülerzahlen im 2. Semester gegenüber dem 1. Semester zu- oder abgenommen? Berechnen Sie.	2
	J5 Berechnen Sie mit den Werten aus F15 und J4 die erwartete Zunahme an neuen Teilnehmenden für das Jahr 2022.	2
Speichern	Speichern Sie.	
Tabellenblatt Diagramm	Wechseln Sie ins Tabellenblatt Diagramm .	
	Hinweis: Beachten Sie die Musterlösung.	
Formel	D3:D11 Korrigieren Sie die Formel, damit sie kopierbar ist und füllen Sie bis D11 aus.	2
Diagramm	Fügen Sie die Legende rechts ein.	1
	Achsentitel vertikal einfügen: «Teilnehmende», Formatierung: kursiv	2
	Lassen Sie die Datenbeschriftungen für beide Reihen anzeigen.	1
	Position: Verschieben Sie das Diagramm in ein neues Blatt.	1
Tabellenblatt	Benennen Sie das Blatt um: Teilnehmende 2021 Das Blatt stellen Sie ans Ende.	1 1
Speichern	Speichern und schliessen Sie die Datei.	
Total B		35

Musterlösung Diagramm



C

Datenverwaltung

Punkte

Richtzeit: ⌚ 10 Minuten

Ausgangslage	Sie verwalten Dateien und Ordner.	
Fragen beantworten	Öffnen Sie die Datei P Antworten.pptx und beantworten Sie die folgenden Fragen:	
Frage 1	Sie speichern die Kursanmeldungen je Semester ab. Welcher Ordnername ist am aussagekräftigsten? a) Semester 1_Anmeldungen b) 2022_Anmeldungen c) 2022_S1_Anmeldungen d) Anmeldungen je Semester	2
Frage 2	Was passiert mit den Ordnern Kurse und Teilnehmende , wenn Sie den Ordner Breakdance löschen? <input type="checkbox"/> Breakdance <input type="checkbox"/> Kurse <input type="checkbox"/> Teilnehmende Notieren Sie Ihre Antwort in der Datei «Antworten.pptx» auf der Folie 2.	2
Speichern	Speichern und schliessen Sie die Datei.	
Ordner erstellen	Erstellen Sie im Ordner Move_Daten den Unterordner Bilder . Bleiben Sie für die weiteren Aufgaben im Ordner Move_Daten .	2
Dateien verschieben	Verschieben Sie alle Bilddateien in den Ordner Bilder .	2
PDF erstellen, Datei umbenennen	Erstellen Sie von der Datei W Kursausschreibung_Tango.docx eine PDF-Datei. Benennen Sie die Datei mit dem Namen: PDF Kurs_Tango.pdf	2
Total C		10

NOTENSKALA

Punkte	Note
95–100	6
85–94	5,5
75–84	5
65–74	4,5
55–64	4
45–54	3,5
35–44	3
25–34	2,5
15–24	2
5–14	1,5
0–4	1